

**A MAGYAR TOLKIEN TÁRSASÁG TANÁCSA PÁLYÁZATOT HIRDET  
SZERVEZŐICSOPORTOK SZÁMÁRA A 2014/2015. ÉVI TOLKIEN KLUB  
RENDEZVÉNYSOROZAT MEGVALÓSÍTÁSÁRA**

A pályázatokat a [tanacs@tolkien.hu](mailto:tanacs@tolkien.hu) címre ÉS a [vezetoseg@tolkien.hu](mailto:vezetoseg@tolkien.hu) címre kérjük megküldeni 2014. augusztus 20. éjfélig.

**A FELADAT KERETEI**

A rendezvény/projekt alapkonceptiója, jellege, prioritásai:

2014/2015-ös iskolai éven keresztülívelő programsorozat, mely havi/kéthavi gyakoriságú találkozókából álló rendezvényként állandó közösségi térként szolgál.

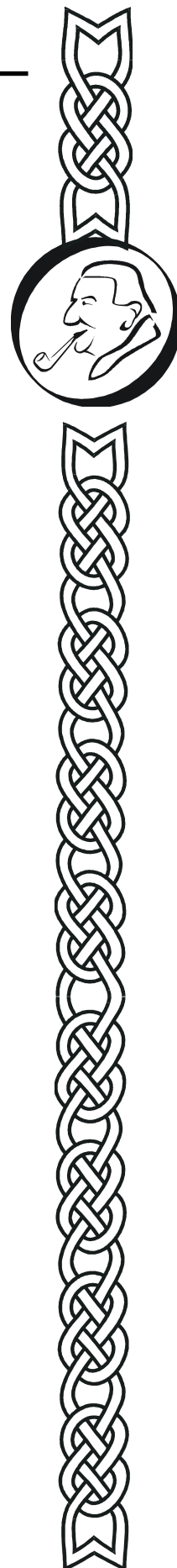
Célcsoport: az MTT közössége és a Társaság/J.R.R. Tolkien iránt érdeklődők.

Konceptió: elsősorban a közösségi kapcsolati háló erősítése-bővítése, a társaság tagságának és szimpatizánsainak biztosítson találkozási/szórakozási lehetőséget, és amennyiben igény merül fel, a tudományos előadásokkal színesítse a programkínálatot. Javasoljuk értelmezni és figyelembe venni a Varga Zsolt által készített Tolkien Klub felmérés eredményeit, valamint az előző Tolkien Klub tartalmi beszámolóját.

A rendezvény jellegével kapcsolatban kérjük figyelembe venni az MTT működési stratégiájában foglaltakat.

**SZERVEZETI ÉS GAZDÁLKODÁSI FELTÉTELEK**

A **Tolkien Klubot** mint az MTT rendezvényét a társaság Alapszabályának, Középtávú működési stratégiájának és Pénzügyi szabályzatának megfelelően kell tartani, különösen figyelemmel kell lenni az Alapszabály 17 – 19.



# Magyar Tolkien Társaság

Szervezői csoportok; a 20., 21. A Tanács; illetve a 31.,32. Költségvetés, kedvezményeket tartalmazóparagrafusokra.

A Magyar Tolkien Társaság hatályos Alapszabálya itt érhető el:

[http://tolkien.hu/documents/mtt\\_alapszabaly\\_tomor.pdf](http://tolkien.hu/documents/mtt_alapszabaly_tomor.pdf)

A Magyar Tolkien Társaság Középtávú működési stratégiája és a Pénzügyi szabályzat pedig itt: <http://tolkien.hu/index.php/kozosseg/forum/22-mtt-tagok-zart-foruma/410651-aktualis-szabalyzatok-dokumentumok>

Figyelem: A feladat nem ér véget a rendezvény/ projekt befejezésével, hanem kiterjed a szükséges utómunkálatok (elszámolás, raktárba visszaszállítás) megszervezésére is.

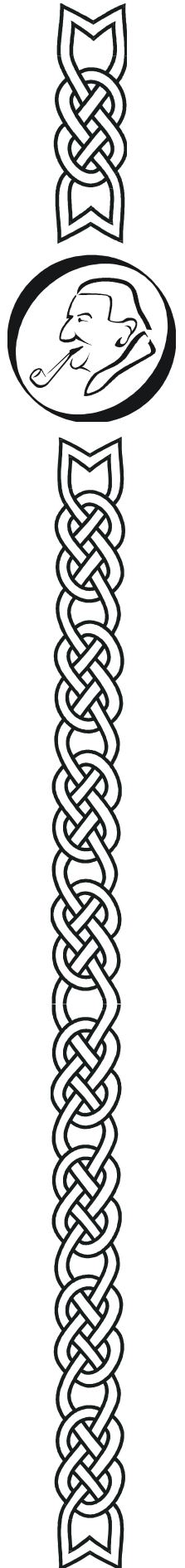
A pályázathoz nem kötelező még formális költségvetést csatolni, elegendő a finanszírozási elképzeléseket (várható becsült részvételi díjakat, MTT-támogatási, illetve ha szükséges, MTT-előfinanszírozási igényeket), valamint a főbb kiadási tételeket beleírni.

*Fontos:* Szervezői megbízás esetén a gazdálkodás megkezdéséhez a formális, a megfelelő sablon (ld. a fenti fórumlinken) alapján készült költségvetést az MTT Elnökségének el kell fogadnia. A költségvetést célszerű a tervezett gazdasági működés (szerződéskötés, első kifizetések) megkezdése előtt legalább két héttel benyújtani a [penzugy@tolkien.hu](mailto:penzugy@tolkien.hu) mailcímen.

## A SZERVEZŐI CSOPORT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

(az Asz. 17., 18. § rendelkezésein felül)

- a nevesített főszervezői csapatban legyen legalább egy fő, aki korábban hasonló nagyságrendű MTT-rendezvényen volt már főszervező (nem szükséges, hogy ő legyen a vezető szervező);
- javasolt, hogy legyen a csapatban legalább egy olyan szervező, aki MTT-s rendezvényen korábban még nem dolgozott szervezőként;



# Magyar Tolkien Társaság

- Támogatjuk azokat a törekvéseket, hogy minél több új, még tapasztalatlan önkéntest vonjunk be a szervezői munkába, ezért azok a pályázatok, ahol ez megfelelő vezető mellett megvalósítható, kedvezőbb elbírálásban részesülnek.

**FONTOS!** az Alapszabály 17., 18. és 20. § rendelkezései alapján a Tanácsba delegált szervező (a vezető vagy helyettese) a pályázaton belül külön nyilatkozzon arról, hogy

1. érvényes, bármely típusú MTT-tagsággal rendelkezik, és
2. vállalja a Tanácstagsággal járó jogokat és kötelezettségeket 1 évre.

## A PÁLYÁZAT TARTALMÁVAL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

### *A PÁLYÁZÓ CSAPAT*

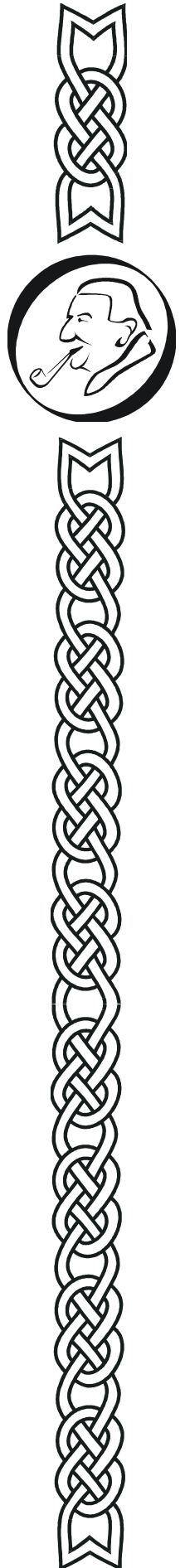
Legalább a vezető és a főszervezők név szerinti felsorolása, MTT-s és más programszervezésben szerzett tapasztalataik részletes ismertetése. Fel lehet tüntetni azokat a felelős szervezőket is, akik közreműködtek a pályázat kidolgozásában. Erősen ajánlott minél több szervezővel – különösen az esetlegesen összesen 200 óránál többet dolgozókkal – önkéntes szerződést kötni, mivel az önkéntesség regisztrálása az MTT közhasznúsági státuszának megtartásához fontos.

### *A SZERVEZŐI CSOPORT FELÉPÍTÉSE ÉS MŰKÖDÉSE:*

A főszervezők esetén legyen egyértelmű, hogy a szervezés során milyen feladatkört fog ellátni, hány és milyen szervező munkáját irányítja, kinek felel a saját munkájával, kivel dolgozik közösen.

A feladatkörök szétosztása során legalább ezekről mindenképpen nyilatkoznia kell:

- Logisztika (helyszín, büfé, raktár)
- Program
- Pénzügy



# Magyar Tolkien Társaság

Legyen egyértelműsítve, hogy a szervezői csoporton belül hogyan működik a döntéshozatal, az egyes főszervezők a döntési hierarchiában hol foglalnak helyet, milyen döntési jogkörük van. [ld. Asz. 17.§ és 21.§ (6)/f]

Kérjük, hogy a pályázatban szerepeljenek legalább személyi javaslatok, elképzelések a fontosabb felelős szervezői posztokra is akkor is, ha ez a felsorolás nem tekinthető véglegesnek, vagy megerősítettnek.

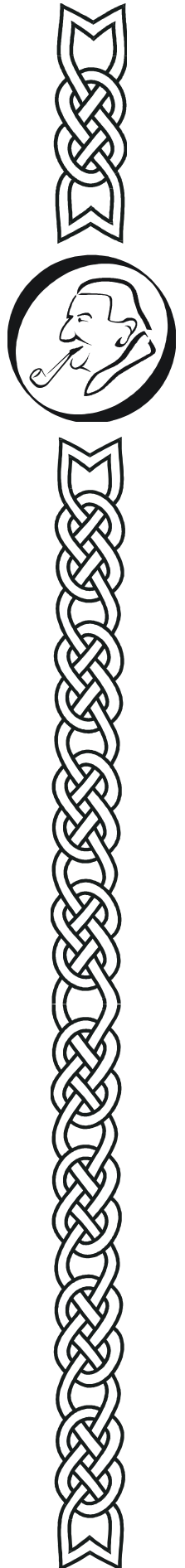
## KONCEPCIÓ ISMERTETÉSE:

- A pályázati kiírásban, illetve a működési stratégiában meghatározott általános kereteken belül hogyan képzelitek el a rendezvényt?
- Milyen korábbi, hagyományos, bevált szervezési elemeket szeretnétek megtartani?
- Milyen új ötleteket, víziókat, módszereket szeretnétek használni kitűzött célok eléréséhez?
- Milyen módon tervezitek az előző Tolkien Klub során felmerült problémákat megelőzni?

A pályázatban ismertetni kell:

- Tervezett helyszín és időpontok/gyakorosság;
- Hirdetés/reklám és tájékoztatás;
- Gazdálkodás(Legalább a tervezett részvételi díj, MTT-támogatási és előfinanszírozási igény, egyéb bevételi források, illetve a tervezett költségek főbb összetevői);
- A rendezvény-sorozat alap programtervének vázlatos ismertetése;
- A rendezvénysorozat lezárása utáni utómunkálatok főbb teendői. (Résztevői, szervezői véleményezés, szabályszerű beszámoló és elszámolás elkészítése)

A pályázathoz mellékelni kell az előkészületi, lebonyolítási és utókövetési munkálatok határidőkkel megszabott ütemtervét.



# Magyar Tolkien Társaság

## EGYÉB INFORMÁCIÓK

A pályázáshoz segítséget, tanácsot lehet kérni bárkitől, aki korábban szervezett hasonló rendezvényt (pl. Tóth Gergely (Alyr), Szvitacs Eszter (Elrenor)), vagy a Tanács vezetőjétől, a Thántól (Barna Bálint - Gandalf) a [tanacs@tolkien.hu](mailto:tanacs@tolkien.hu) mailcímen.

A korábbi hasonló rendezvények tartalmi beszámolója itt érhető el: <http://www.tolkien.hu/index.php/kozosseg/dokumentumtar/mtt-dokumentumok/rendezvenyek-es-projektek-beszamoloi/tolkien-klub-2013-2014-beszamolo/részletek> (figyelem: a dokumentum csak a Tolkien.hu-n regisztrált MTT tagok számára érhető el)

A költségvetést illetően pedig fordulhattok a [penzugy@tolkien.hu](mailto:penzugy@tolkien.hu) címen az MTT gazdasági vezetőjéhez, Kincsőhöz és az elnökséghez.

(Lehetőség van a korábbi rendezvények költségvetésének és pénzügyi elszámolásának a kikérésére is.)

Az Elnökség és a Tanács fenntartja magának a jogot, hogy a leadási határidő után konzultáljon a pályázó csapattal, és változtatásokat javasoljon a pályázati anyagban.

Jó ötletelést, munkát és egészséget kíván az Elnökség és a Tanács!

Budapest, 2014.07.14

